

Persondatapolitik for Club La Santa Academy

Her kan du læse om, hvordan vi behandler dine personlige oplysninger hos Club La Santa Academy.

1. Hvem er ansvarlig for dine data?

Club La Santa A/S og Club La Santa S.A.U. er fælles ansvarlige for de oplysninger, vi indsamler og behandler om dig.

Kontakt os her:

Club La Santa A/S
Passagerterminalen 10
Billund Lufthavn
7190 Billund

Mail: info@clublasanta.dk eller dpo@clublasanta.com

2. Hvad bruger vi dine oplysninger til?

Vi bruger oplysninger om dig til at:

- Registrere din tilmelding
- Registrere din betaling
- Kontakte dig før, under og efter dit akademiforløb for at:
 - Planlægge dit akademiforløb
 - Tilbyde dig relevante kurser eller events
 - Følge op på din tilfredshed
 - Informere dig om relevante jobmuligheder hos Club La Santa
- Overholde reglerne i bogføringsloven
- Markedsføring af vores ydelser, hvis du har givet eksplicit samtykke hertil (f.eks. brug af dit billede eller udtalelse)

Vi har lov til at behandle dine oplysninger, fordi:

- Det er nødvendigt for at gennemføre vores aftale med dig (artikel 6, stk. 1, litra b)
- Vi har legitim interesse i at holde kontakten med dig og tilbyde dig job eller relevante uddannelser eller events (artikel 6, stk. 1, litra f)
- Vi skal overholde lovgivning, fx bogføringsloven (artikel 6, stk. 1, litra c)
- Du har givet os dit samtykke (persondatareglerne artikel 6, stk. 1, litra a)

3. Hvem deler vi dine oplysninger med?

Vi kan dele dine oplysninger med vores eksterne instruktører, der alle er forpligtede til at beskytte dine data på samme måde som vi selv.

4. Hvor længe opbevarer vi dine oplysninger?

Vi kan gemme dine oplysninger i op til indeværende år plus 5 år eller indtil du trækker dit samtykke tilbage.

5. Du kan altid trække dit samtykke tilbage

Når vi behandler dine data på baggrund af dit samtykke (f.eks. til markedsføring), kan du når som helst trække dit samtykke tilbage ved at kontakte os (se punkt 1). Hvis du gør det, ændrer det ikke på, at vi tidligere har haft ret til at behandle dine oplysninger.

6. Sikker databehandling

- Vi vælger kun databehandlere med passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.
- Vi fører tilsyn med vores leverandører gennem databehandleraftaler og audits.
- Vores systemer er beskyttet med adgangskontrol, kryptering og sikkerhedsprocedurer.
- Medarbejdere modtager løbende vejledning i sikker databehandling og håndtering af persondata.

7. Dine rettigheder

Du har flere rettigheder ifølge databeskyttelsesreglerne:

- **Indsigt:** Du må få at vide, hvilke oplysninger vi har om dig.
- **Rettelse:** Du må bede os om at rette forkerte oplysninger.
- **Sletning:** I visse tilfælde må du bede os om at slette oplysninger om dig.
- **Begrænsning:** Du kan bede os om midlertidigt at stoppe behandlingen af dine oplysninger.
- **Indsigelse:** Du må gøre indsigelse mod vores behandling af dine data, hvis du mener, det ikke er rimeligt eller nødvendigt.
- **Dataportabilitet:** Du kan bede om at få dine oplysninger udleveret i et almindeligt digitalt format, så du kan flytte dem til en anden udbyder.

Læs mere om dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside: www.datatilsynet.dk

8. Hvis du vil klage

Hvis du er utilfreds med, hvordan vi behandler dine oplysninger, vil vi gerne have, at du kontakter os først. Hvis du stadig er utilfreds efterfølgende, kan du klage til Datatilsynet via www.datatilsynet.dk.